

COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

PUBBLICAZIONE: DAL 12.03.2025 AL 10.04.2025

In esecuzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n.11 del 29.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, e della determinazione n. 31 in data 10.03.2025 del Responsabile del Servizio Affari Generali con cui è stato approvato il presente avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in modo particolare l'art. 30;

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni locali;

RENDE NOTO

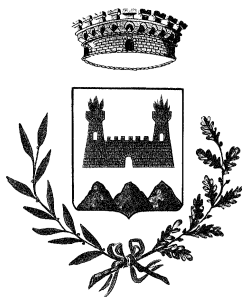
che il Comune di Monguzzo (CO) intende procedere alla copertura, mediante trasferimento per mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., di un posto di:

FUNZIONARIO TECNICO **- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione -** **(ex categoria D)**

con contratto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato per n.18 ore settimanali
da assegnare al Servizio Tecnico

Requisiti di ammissione

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:



COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

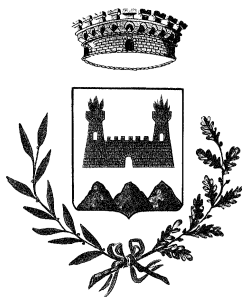
- 1) essere dipendenti presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/01;
- 2) essere inquadrati, con contratto a tempo indeterminato, e con qualifica di Funzionario Tecnico (Cat.D) Enti Locali e profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire;

Nella domanda il candidato deve dichiarare di:

- aver superato il periodo di prova relativo al contratto in essere con la pubblica amministrazione;
- essere in possesso della patente di guida di categoria B
- non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione superiore al rimprovero scritto
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere in corso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso
- autorizzare il Comune di Monguzzo al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.
- essere consapevole e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
- di accettare le condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali

Il candidato deve infine possedere i seguenti requisiti generici:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea
- di essere iscritto nelle liste elettorali
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021
- di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313
- di possedere idoneità psico-fisica al servizio (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore ad accertamenti effettuati dal medico competente del Comune di Monguzzo, ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.)



COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

Il candidato dovrà compilare sul portale InPa la sezione dedicata al proprio curriculum professionale al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;

I requisiti e le competenze professionali prescritte dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, anche all'atto dell'assunzione in servizio. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

Modalità e termini per la presentazione delle candidature

I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 10 aprile 2025**

I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ed ii.

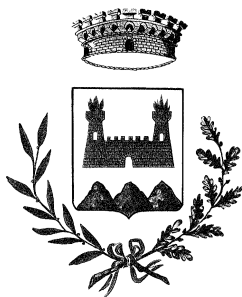
La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle **ore 12:00 del giorno 10 aprile 2025**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni e in qualsiasi ora.

Il Comune non assume responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del Portale "InPa" ovvero dipendenti da caso fortuito o forza maggiore. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase della procedura; qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che



COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

Ammissione dei candidati

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, si provvederà, a stabilire l'ammissibilità delle domande regolari e l'esclusione di quelle irregolari, sulla base dei requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli effettuati d'ufficio.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate precedentemente alla pubblicazione dell'avviso di mobilità.

Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate e entro il termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione comunale di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove, cui i candidati vengono ammessi con ampia riserva, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti dal presente Avviso.

Commissione esaminatrice

La commissione, cui è affidato il compito della valutazione dei titoli e del colloquio e della formulazione della graduatoria, sarà nominata dal responsabile dell'Area Affari Generali.

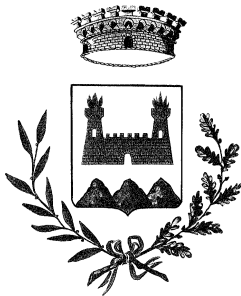
Modalità di selezione

Ai candidati ammessi alla prova selettiva sarà attribuito da parte della Commissione un punteggio massimo di punti 50, suddivisi come segue:

- titoli: fino ad un massimo di 20 punti;
- colloquio: fino ad un massimo di 30 punti;

Il punteggio attribuibile ai titoli è ulteriormente suddiviso come segue:

- anzianità di servizio nella stessa categoria professionale del posto da ricoprire: fino ad un massimo di punti 10 (1 punto per ogni anno di servizio – 0,083 punti per ogni mese di servizio o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni);
- curriculum professionale: fino a 10 punti, ripartiti come segue:



COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

- servizi attinenti al posto da ricoprire, prestati presso aziende private: per ogni anno 0,25;
- collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti, attinenti al posto da ricoprire: per ogni anno 0,25. I titoli di servizio in categorie professionali inferiori o diverse da quella richiesta non daranno luogo ad alcun punteggio.

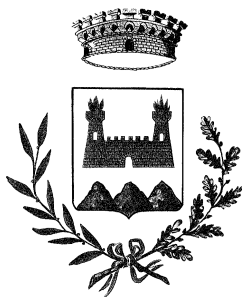
I candidati ammessi alla procedura selettiva e che risultino in possesso delle competenze richieste dall'amministrazione, verranno invitati a sostenere un colloquio attitudinale e motivazionale. Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata. I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nel giorno stabilito sono considerati rinunciatari e sono esclusi dalla selezione.

Il colloquio avrà ad oggetto le conoscenze teoriche e le capacità pratiche afferenti alle funzioni proprie del profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, rientranti nei seguenti ambiti tematici:

- Codice degli appalti pubblici (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36);
- Legislazione sul procedimento amministrativo (Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.);
- Legislazione sull'accesso civico (D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97);
- Testo unico degli enti locali (D.lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267);
- Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42);
- Legge per il governo del territorio (L. R. 11 marzo 2005, n. 12);
- Testo unico in materia edilizia (D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380);
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327);
- Capacità logiche, comportamentali, manageriali, relazionali e attitudinali.

Il colloquio è teso ad accertare, inoltre, la motivazione al trasferimento per mobilità.

Il colloquio si svolgerà presso la sede del Comune di Monguzzo sita in via Santuario n.11.



COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

La data di svolgimento del colloquio sarà resa nota successivamente con avviso sul Portale "InPA" e nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

Eventuali modifiche al diario delle prove saranno rese note attraverso la pubblicazione nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio.

Successivamente allo svolgimento del colloquio, si procederà alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati secondo quanto sopra specificato.

A conclusione della procedura sarà predisposta apposita graduatoria secondo il punteggio totale ottenuto da ciascun candidato, risultante dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio, con applicazione delle precedenza di legge a parità di punteggio.

Tutte le comunicazioni relative ai candidati saranno rese note agli stessi esclusivamente attraverso pubblicazione nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente e sul Portale "InPA" ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti. È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente. I candidati sono tenuti, pertanto, a verificare costantemente sul sito del Comune e sul Portale "InPA" la presenza di avvisi relativi alla selezione.

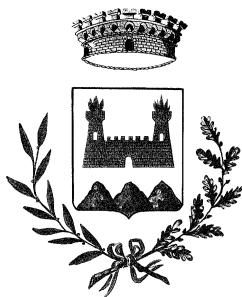
Assunzione

Il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di Monguzzo di dare seguito all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

Il Comune di Monguzzo si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, tempi e modi della mobilità, nonché di rinunciare. L'inserimento nella graduatoria non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in ordine all'effettivo reclutamento.

Il candidato risultato idoneo dovrà presentare Nulla Osta incondizionato dell'Ente di appartenenza al trasferimento presso questo Comune, ove richiesto in applicazione dell'articolo 30, commi 1 e 1.1 del Decreto Legislativo 165/2001, OPPURE in alternativa al nulla osta, dichiarazione dell'Ente di appartenenza, attestante che non è richiesto il nulla osta alla mobilità.

Fermo restando quanto sopra previsto, il candidato primo classificato sarà assunto alle dipendenze del Comune di Monguzzo mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'Amministrazione di appartenenza secondo le modalità definite con quest'ultima.



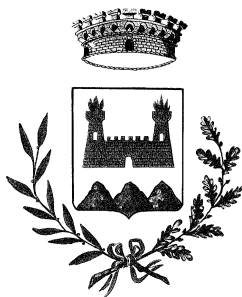
COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

L'effettiva assunzione è comunque subordinata:

- Alla concreta possibilità di procedere all'assunzione nel rispetto dei limiti fissati dalle norme vigenti in materia di reclutamento del personale e finanziaria al momento dell'utilizzazione della graduatoria;
- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione;
- all'esito negativo della procedura di cui all'articolo 34bis Dlgs 165/2001, tuttora in corso.

È inoltre facoltà dell'Ente di non procedere alla copertura dei posti qualora dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli posseduti emerga l'assenza della professionalità necessaria per l'assolvimento delle particolari funzioni che l'Amministrazione intende assegnare al profilo professionale messo in mobilità.



COMUNE DI MONGUZZO

PROVINCIA DI COMO

Trattamento dei dati

Ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso mediante l'utilizzo di sistemi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Titolare del trattamento è il Comune di Monguzzo con sede in via Santuario, 11 – nella persona del suo Rappresentante legale Sindaco pro- tempore.

Il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) è la società Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10B – Tel. 031707811 – PEC: halleylombardia@halleypec.it – e-mail: info@halleylombardia.it – Referente per il titolare: Team DPO – PEC: gdpr@halleypec.it – e-mail: gdpr@halleylombardia.it

Informazioni

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90 e s.m.i. il Responsabile del procedimento di mobilità è il Dott. Marco Sangiorgio – Responsabile Area Affari Generali.

Per ogni eventuale informazione è possibile contattare l'ufficio segreteria alla mail uff.segreteria@comune.monguzzo.co.it o al numero 031.650211 interno 2.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Monguzzo.

Il presente avviso viene pubblicato per 30 giorni all'albo on line del Comune, sul sito internet www.comune.monguzzo.co.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sul Portale Unico del Reclutamento www.inpa.gov.it.